

1. Compléter toutes les cases du formulaire « Demande de location » par personne ;
 - 1.1 SECTION LOGEMENT À LOUER :

Veillez inscrire l'adresse, rue et l'appartement que vous désirez louer et indiquer la date qu'il est convenu que vous pouvez prendre possession, si autre que le 1^{er} juillet de l'année. Par exemple : 01-07-2016 au 30-06-2017 ou 01-06-2016 au 30-06-2017;
 - 1.2 SECTION CANDIDAT LOCATAIRE :

Vous devez inscrire votre prénom et nom ainsi que la date de naissance et numéro de téléphone. Pour ce qui est du numéro de l'assurance sociale, cette case est facultative, mais très pertinente lors de confusion d'identité durant l'enquête de crédit chez la firme d'enquête « Équifax »;
 - 1.3 SECTION ADRESSE ACTUELLE :

Cette adresse est celle que vous habitez présentement. Ne pas oublier d'inscrire le numéro de l'appartement s'il y a lieu. Également veuillez inscrire un nom et un numéro de téléphone du propriétaire. Si c'est vous, alors indiquer moi-même. Ne pas oublier d'inscrire la période. Si cette période est de moins de 2 ans, nous vous demandons de bien vouloir compléter la section adresse précédente;
 - 1.4 SECTION EMPLOYEUR 1 :

Vous inscrivez toutes les informations rattachées à l'emploi que vous occupez présentement avec les informations demandés;
 - 1.5 SECTION EMPLOYEUR 2 :

Veillez inscrire les informations seulement si vous occupez un 2e emploi en même temps que le premier, même si celui-ci est à titre de travailleur autonome;
 - 1.6 SECTION TEXTE :

Le contenu de ce texte a pour but d'informer que vous nous autorisez à procéder à une demande d'information à votre sujet;

 - 1.6.1 Veuillez indiquer le nombre de jours que vous êtes disponible à signer votre bail après la confirmation de votre acceptation;
 - 1.6.2 Nous ne demandons aucun acompte pour la réservation de votre loyer.
2. Imprimer la demande de location :
 - 2.1 Signez à l'endroit indiqué, cochez la case locataire ou caution et Indiquez la date du jour de la demande de location.

3. Compléter et signer le formulaire « Questionnaire - Pré-Bail » afin de faciliter l'inscription de votre bail. Il permet également de s'assurer que vous avez été informé des points importants et règlements de l'immeuble ou encore des corrections à apporter au logement avant votre entrée.
4. Remettre votre demande soit par courriel à l'adresse suivante : s.bergeron@logis-bec.com ou par télécopie au numéro suivant : 1-819-606-0405.
5. La signature de cette demande a une valeur légale et en la signant, vous vous portez garant de respecter la location du bail pour la période indiquée.
6. Cependant nous nous réservons le droit de vous refuser dans le cas de « non-solvable et/ou non-recommandable ».
7. Nous communiquerons avec vous après l'étude de votre demande pour vous informer des résultats;
 - 7.1 Dans l'affirmation, nous compléterons le bail et prendrons rendez-vous pour la signature de celui-ci;
 - 7.2 Dans le cas d'un refus, vous serez informé et nous vous donnerons la raison de cette décision.